

## Emne: Referat af skolebestyrelsesmøde

02.10.24

---

**Mødedato**

2. oktober 2024

**Mødested**

Sdr. Bjert Skole

**Mødetidspunkt**

Kl. 17.00 - 19.30

**Referent**

Henrik Larsen

**Møde i**

Skolebestyrelsen

---

**Deltagere**

Skolebestyrelsens medlemmer

---

**Fraværende**

---

### 1. Godkendelse af dagsorden (B)

Referat 27.08.24 godkendt

Dagsorden 02.10.24 godkendt

### 2. Nyt fra elevrådet (O)

Velkommen til elevrådets repræsentanter i bestyrelsen

9.a Theo Winther Sevelsted (i dag dog Lærke, da Theo er fraværende)

9.b Josefine Røen Dahl

Vedtægterne er gennemgået i det nye elevråd, og de omskrives, så de bliver mere forståelige for elever.

Eleverne har fordelt nogle poster i forskellige udvalg.

Uffe har afholdt møde med formandskabet og drøftet elevrådets formål og rettigheder.

Tidligere har elevrådet været delt i "det lille" og "det store" elevråd, men er nu samlet i ét stort elevråd fra 3. -9. årgang med én repræsentant fra hver klasse.

### 3. Indskrivning til kommende spireskole og børnehaveklasse (O)

Der er 55 potentielle nye elever til den kommende spireskole og børnehaveklasse, men der vil være elever, der skal tilbydes et andet skoletilbud.

Tendensen med højere klassekoefficienter er vedvarende, og skolens små lokaler bliver en udfordring.

Bestyrelsen besluttede at italesætte skolens fysiske forhold for relevante parter – primært størrelsen på klasselokaler og manglende lokaler til gruppearbejde.

#### **4. Status på arbejdet med skolens antimobbestrategi (O)**

Marie orienterede om udvalgets arbejde med antimobbestrategien og fremlagde et udkast til strategien.

Det vigtigste er ejerskabet, og at alle får kendskab til strategien, så den bliver nærværende for alle skolens interessenter.

Skolens årlige trivselsdag kan være en mulighed for udbredelse, og specielt digital mobning skal italesættes.

Elevrådet har også læst og drøftet antimobbestrategien.

#### **5. Evaluering af besøg i børnehaveklasserne samt 4. årgang og 7. årgang (O)**

Bestyrelsens repræsentanter på nævnte årgange gav en tilbagemelding på besøgene, som absolut er relevante. Besøgene fortsætter på de nævnte årgange.

#### **6. Ordensregler (B) bilag**

*Primært pkt. 10 omkring mobiltelefoner og Smartwatches.*

Der er udfordringer med elevernes uhensigtsmæssige brug af Smartwatches. Specielt de yngre elever har oplevet uheldige episoder, hvor udvalgte elever bl.a. videofilmes.

Det blev besluttet, at Smartwatches ligestilles med mobiltelefoner på 0. – 6. årgang, så både mobiltelefoner og Smartwatches indsamles ved skoledagens begyndelse og udleveres igen ved skoletilbuddets ophør.

Ordensreglerne revideres, og beslutningen træder i kraft mandag i uge 43.

#### **7. Info**

- **Formanden**

Michael orienterede om brugernævnsmødet i september – primært om budget 2025 og forslag til ny tildelingsmodel for SFO.

Bestyrelsen har fået en henvendelse om dårligt indeklima i lokalerne på 1. sal over den brede gang.

- **SFO**

SFO ønsker at udbrede aktiviteterne på skolens udearealer for at sprede børnene over et større område – herunder også nye initiativer på "Byggeren". Filmfestival, "Bag for en sag" samt Halloween står for døren.

- **Skole**

Intet

- **Ledelse**

Lærer August Elkjær ansat pr. 01.09.24

Arbejdet med etablering af "Toronto-lys" og fodgængerovergang på Engløkke er igangsat.

#### **8. Eventuelt**

Medarbejdernes dag fejres fredag 4. oktober.

## **Kommende møder**

### **Skolebestyrelsesmøder i skoleåret 2024-2025**

Torsdag	07. november	kl. 17.00	
Mandag	02. december	kl. 17.00	efterfølgende frokost
Tirsdag	04. februar	kl. 17.00	
Onsdag	12. marts	kl. 17.00	
Torsdag	24. april	kl. 17.00	
Mandag	02. juni	kl. 17.00	efterfølgende frokost

### **Brugernævnsmøder**

Mandag	03. marts 2025	kl. 19.00 – 21.00
--------	----------------	-------------------