

Sdr. Bjert Skole



Antimobbestrategi

Sdr. Bjert Skole skal være et sted, hvor børn og voksne trives og vi tolererer ikke mobning

FORMÅL

Trivsel og læring er hinandens forudsætninger - Sdr. Bjert Skole skal være et sted, hvor alle trives og skolen tolererer ikke mobning.

- På Sdr. Bjert Skole har vi fokus på at undgå mobning ved at opbygge respektfulde, trygge og tolerante børne- og ungefællesskaber. Fællesskaber, hvor man ser og anerkender hinanden og hvor det at være forskellige, betragtes som en styrke for elevernes dannelse.
- Skolen skal være et rart sted at være og et sted, hvor vi hjælper hinanden til at blive en del af fællesskabet.

De voksne er hovedansvarlige, men alle har et forpligtende ansvar for at indsatsen lykkes.

Gældende for: Elever, forældre, personale og ledelse.

Med denne antimobbestrategi ønsker vi at styrke arbejdet på Sdr. Bjert Skole og tydeliggøre det forebyggende arbejde og hvordan vi håndterer mobning.

Det er en dynamisk proces som løbende evalueres og justeres efter behov.

Sdr. Bjert Skole arbejder ud fra børnesynet: Mobning handler ikke om problembørn, men problemer i børne- og ungefællesskaber.

DEFINITIONER

HVAD FORSTÅR VI VED MOBNING?

- Mobning er, når en person gentagne gange udsættes for negative handlinger, det kan være i skolen men også uden for skolen og digitalt.
- Mobning opstår især i grupper, som er kendetegnet af manglende fællesskabsfølelse. Mobning er et resultat af uhensigtsmæssig gruppedynamik, hvor negativt ladede værdier er normsættende.
- Mobning kendetegnes ved snæver opfattelse af, hvad der er "det rigtige og det forkerte" i gruppen – eksempelvis tøj, udseende, fritidsinteresser osv. Det opstår og foregår ofte på sociale medier, hvor billeder sendes og deles.
- Manglende indgriben fra omgivelserne, fungerer som accept og legitimering af mobningen.

HVAD FORSTÅR VI VED DIGITAL MOBNING?

- Begrebet digital mobning dækker over krænkende, nedværdigende eller ekskluderende handlinger, som børn og unge udsættes for gennem sociale medier. Det kan opstå hurtigt og konflikter kan eskalere, når man ikke står ansigt til ansigt. Børn er ofte ikke klædt på til at klare disse situationer selv, og derfor kan situationer udvikle sig eksplosivt.
- Digital mobning foregår mere skjult for forældre, lærere og andre voksne omkring barnet.
- På Sdr. Bjert Skole anbefaler vi, at man som forældre lader sig guide af aldersanbefalinger fra diverse SoMe platforme.

ANDRE VIGTIGE DEFINITIONER DER IKKE KATEGOTISERES SOM MOBNING (Se bilag 1)

FOREBYGGELSE AF MOBNING PÅ SDR. BJERT SKOLE

På Sdr. Bjert Skole er vi enige om, at forebyggelse af mobning skal ske ved at danne tolerante fællesskaber med plads til alle. Alle grupper har et ansvar.

LEDELSENS ANSVAR (Skoleleder, viceskoleleder, og leder af SFO/indskoling)

- Ledelsen sørger for at trykke fællesskaber har mulighed for at dannes – både fysisk og organisatorisk.
- Ledelsen etablerer RUC (Ressourcecenter) og AKT-team (Adfærd, Kontakt og Trivsel).
- Ledelsen står for relevant uddannelse af AKT vejledere, relationspædagoger, og øvrige personaler.

LEDELSENS AKTIVITETER SOM UNDERSTØTTER ANTIMOBBESTRATEGIEN

- I forbindelse med skoleårets start, og udsendelse af velkomstbrev til nye elever og forældre, medsendes link til skolens antimobbestrategi.
- Ledelsen italesætter og fastholder fokus på ”antimobbestrategien” f.eks. på afdelings- og personalemøder.
- Det prioriteres, at der er nok uddannet personale tilstede i frikvarterer.
- Årlig trivselsdag sættes på skoleskemaet.
- Fælles emneuge på tværs af klassetrin – som skal underbygge en større fællesskabsfølelse på skolen.
- Gennemførelse af årlige trivselsmålinger. Heraf evaluering samt etablering af handleplaner for indsatser for hver elever/klasser/grupper som ikke trives.
- Ved skoleårets planlægning tilrettelægges kurser/tiltag på baggrund af udbud fra Skoleforvaltningen Kolding Kommune samt den politiske dagsorden.

FAGPERSONALETS ANSVAR (Lærer, pædagoger, RUC/AKT-team, medhjælper og vikarer)

- Er ansvarlige for at skabe trygge fællesskaber med anerkendende tilgang, hvor der kan etableres sunde relationer med plads til alle.
- Sørger for god klasserumsledelse, hvor alle har ret til at blive hørt og eleverne øves i respektfuld dialog og demokratiske fællesskaber.
- Har fokus på klassens trivsel og sociale liv og bakker op med "klasse møder" og trivselsaktiviteter i klassen.
- Møder alle elever med et positivt børnesyn og som gode rollemodeller. I det trygge rum i klassen påtaler klassens lærer/pædagoger betydning af fællesskabet - og hvordan eleverne kan bruge klassens voksne, når de oplever eller ser mistrivsel eller hændelser der bekymrer dem.
- Lave handleplaner og evaluere på baggrund af afviklede trivselsundersøgelser.
- Handle på erfarede oplevelser eller på baggrund af anden tilgængelig viden.

FAGPERSONALETS AKTIVITETER DER UNDERSTØTTER ANTIMOBBESTRATEGIEN

- Opsætter klasseregler med fokus på positive forventninger til sprog og opførsel - også på sociale medier.
- Holder årgangsmøder og gruppesamtaler i relevante lærer/pædagog teams.
- Italesættelse af: "Sådan taler vi til hinanden" overfor eleverne.
- Håndtering af konflikter mellem elever og inddragelse af forældre og ledelse ved behov.
- Etablerer sociale aktiviteter i klassen og SFO'en.
- Brug af aldersvarende materiale til arbejdet med trivslen i klassen.
- Inddragelse af AKT-team ved behov for råd og sparring.
- Orientering på forældremøder, hvor skolens sociale normer, regler og værdier formidles, samt dialog om fælles ansvar og forståelse af elevernes adfærd på sociale medier.

ELEVERNES ANSVAR

At undgå mobning er et forpligtende fælles ansvar. Vi vil gerne have at elever på Sdr. Bjert Skole udviser:

- Tolerance: Udviser tolerance og accepterer forskelligheder og behandler andre børn ligeværdigt.
- Respekt: Respekterer andre børns grænser og er en god kammerat.
- Mod: Har mod til at stå op for og reagere, hvis andre børn bliver uretfærdig behandlet.
- Omsorg: At udvise interesse, medfølelse, bekymring og hjælpsomhed overfor alle børn.

FORÆLDRE ANSVAR (herunder alle barnets primære omsorgspersoner)

- Når det kommer til forebyggelse af mobning har forældre/primære omsorgspersoner et afgørende ansvar – de skal være rollemodeller og udvise respekt for andre børn, familier og skolen.
- Det forventes at forældre/primære omsorgspersoner udviser rummelighed og tolerance over for forskelligheder.
- For at fremme den sociale trivsel, har vi på Sdr. Bjert Skole en forventning om, at forældre deltager i og interesserer sig for deres børns skole.
- Forældre er velkomne til at deltage i skolens aktiviteter, hvis det meldes i forvejen og aftales med underviserne.

FORÆLDRE/PRIMÆRE OMSORGSPERSONERS AKTIVITETER DER UNDERSTØTTER ANTIMOBBESTRATEGIEN

- Det forventes at forældre/primære omsorgspersoner tager ansvar for barnets brug af sociale medier, og begrænser adgang til ikke alderssvarende apps og taler med barnet om, hvad der foregår i diverse grupper.
- Taler positivt om andre børn, forældre, skolens personale og ledelse.
- Deltager i fællesskabet: legegrupper, forældremøder og forældresamarbejdet i klassen – eksempelvis forældreråd.
- Har fokus på at få alle børn med i fællesskabet, f.eks. inkludere hele grupper i fødselsdage.

- Bakker op om klassens kollektive regelsæt vedtaget af forældregruppen, f.eks. beløb på fødselsdagsgaver og lege.
- Opmuntret sit barn til at indgå legeaftaler på kryds og tværs.
- Rækker ud efter hjælp, hvis man har et barn, som har brug for hjælp til at komme ind i fællesskabet – og modtager opfordringer om hjælp positivt.
- Overvejer at melde sig til skolebestyrelsens arbejde og/eller komme med input til antimobbestrategien.

HÅNDTERING AF MOBNING PÅ SDR. BJERT SKOLE

Håndtering af mobning er en fælles opgave som bygger på et forpligtende ansvar, men det er altid de voksne, som er hovedansvarlige.

ELEVER (*Hvad skal man gøre, hvis man hører om eller ser mobning på skolen?*)

- Elever henvender sig til skolens personale - enten mundtligt og/eller via forældre henvendelse.
- Det betragtes ikke som "sladder" at fortælle en voksen, at et andet barn er blevet mobbet.
- Hvis man har mod til det, kan man selv forsøge at hjælpe sine klassekammerater til at sige fra over for mobning.

FORÆLDRE (**herunder alle barnets primære omsorgspersoner**)

- Hvis forældre hører om mobning i klassen, hvis eget barn udøver mobning eller bliver mobbet, er de forpligtet til at rette henvendelse til klassens personale.
- Forældre hjælper deres børn med at løse en konflikt og samarbejder med de involverede børns forældre.
- Hvis forældre kontaktes af skolens personale omkring mobning, forventes en åben og samarbejdsvillig tilgang.

FAGPERSONER (Lærer, pædagoger, RUC/AKT-team, medhjælpere og vikarer)

- Årgangens personale evaluerer løbende klassens trivsel til teammøder, så resten af teamet er orienteret om problemer.
- Klassens personale kontaktes, hvis kolleger på skolen ser/hører om hændelser i eksempelvis frikvarterer eller andre sociale arrangementer i og uden for skolen.
- Hvis mobning/mistrivsel er observeret, iværksættes i første omgang samtaler med de involverede børn, og forældrene orienteres.
- Hvis det skønnes nødvendigt, indkaldes forældre til samtaler på skolen.
- RUC/AKT kan involveres for sparring og en dybere undersøgelse.
- Klasselærer/pædagoger/RUC/AKT medarbejder fremlægger handleplan, hvor alle parter i sagen er hørt.
- De involverede børn inddrages i handleplanen.
- Der laves aftaler om en opfølgingsplan for den enkelte sag.
- I processen er alle ansvarlige for den gode og konstruktive kommunikationsform og tone.

LEDELSE

- Hvis personalet eller forældre vurderer at det er hensigtsmæssigt, skal ledelse altid inddrages i konkrete sager.
- Det er i sidste ende ledelsens ansvar, at der laves planer for særlige indsatser på skolen i forbindelse med mistrivsel og mobning.
- Ledelsen har det overordnede ansvar for forløbet, samt opfølgningen.

FORANKRING

- Det er ledelsens ansvar at antimobbestrategien forankres i skolens virke.
- Ledelsen organiserer personalets tid, uddannelse og ressourcer, så der er mulighed for konstant udvikling af skolens fællesskaber.
- Der er fokus på antimobbestrategien på teammøder, afdelingsmøder og personalemøder, RUC møder.
- Antimobbestrategien skal refereres til i situationer, hvor det findes relevant og sikre at alle børn får samme rettigheder.

TILSYN

- Det er skolebestyrelsens ansvar at føre tilsyn med antimobbestrategien og lave en årlig revision af dokumentet – se bilag 3.

KLAGEVEJLEDNING I TILFÆLDE AF MOBNING

Elever og forældre kan klage over skolelederens og skolebestyrelsens manglende overholdelse af undervisningsmiljøloven.

Byrådet har delegeret kompetencen til at træffe afgørelse i klagesager vedrørende mobning til Børne- og Uddannelsesforvaltningen.

Hvad kan der klages over:

Du kan klage over alle elementer af skolens håndtering og over antimobbestrategien. Du kan f.eks. klage, hvis du mener, at skolen ikke har overholdt en eller flere af følgende handleplaner:

- Hvis skolen ikke har en antimobbestrategi (herunder en strategi for håndtering af digital mobning), eller hvis den eksisterende antimobbestrategi ikke er egnet til formålet
- Hvis skolen ikke har foretaget de midlertidige foranstaltninger, der er nødvendige for at standse mobningen frem til iværksættelse af handlingsplanen

- Hvis skolen ikke har udarbejdet eller gennemført den vedtagne handlingsplan på baggrund af en henvendelse om mobning, eller at handlingsplanen ikke er tilstrækkelig til at løse problemet
- Hvis skolen ikke har informeret de berørte elever/forældre om, hvilke tiltag de har vedtaget

Sådan klager du:

Hvis du er utilfreds med skolens vurdering eller håndtering af en mobbesituation, har du mulighed for at klage. Bemærk: Du bør først have gjort skolen opmærksom på situationen - og været i dialog med denne, inden du klager.

Klager afleveres til Børne- og Uddannelsesforvaltningen, Ålegården 1, 6000 Kolding. Du kan også sende klagen via sikker mail: buf@kolding.dk

Når du klager, skal du beskrive, hvad du klager over og hvorfor du klager. Du kan klage skriftligt eller mundtligt, fx ved at arrangere et møde med forvaltningen.

Du kan også klage direkte til Den Nationale Klageinstans mod Mobning. Klagen vil dog altid blive sendt til kommunen, der skal tage stilling til din klage først. [Hvis du ønsker at klage](#)

Klagebehandlingen:

Kolding Kommune skal inden 20 arbejdsdage vurdere klagen i forhold til om skolen har overholdt lovgivningen og kommunen skal give medhold/delvist medhold/ikke medhold.

Fra modtagelse af den skriftlige vurdering har du 20 kalenderdage til at svare om du er tilfreds eller ikke tilfreds med resultatet af klagebehandlingen.

Hvis du ikke er tilfreds, vil din klage blive sendt til Den Nationale Klageinstans mod Mobning.

Du/dit barn har altid mulighed for at trække klagen tilbage. Fx hvis skolen finder en løsning, der virker, eller hvis problemet af andre årsager er stoppet.

Du/dit barn kan i visse tilfælde opleve at få afvist klagen, uden den er behandlet. Fx hvis du ikke har del i forældremyndigheden, eller hvis dit barn ikke længere går på skolen. Hvis du ikke er enig i afvisningen, har du mulighed for at tage kontakt til Den Nationale Klageinstans mod mobning.

REVISIONSDATO

D. 2.12.24

Antimobbestrategien er udfærdiget af skolebestyrelsen, men har været i høring og kommenteret og revideret i samarbejde med en gruppe af fagpersonaler (både faglærere og pædagoger), elevrepræsentanter i skolebestyrelsen og skoleledelsen på Sdr. Bjert Skole.

Erstatter: Princip for antimobbestrategi af 27.august 2024

KILDER

www.DCUM.dk

www.redbarnet.dk/dropmob

"Mobning" af Hanne Rabøl Hansen, Aarhus Universitetsforlag 2018.

"grundbog om mobning" af Hanne Rabøl Hansen, Gyldendal 2005.

BILAG 1: ANDRE VIGTIGE DEFINITIONER DER IKKE KATEGOTISERES SOM MOBNING

DRILLERI

- Drillerier er bemærkninger, råb eller handlinger, der påpeger konkrete særlige karakteristika ved den omtalte persons handlinger eller udseende.
- Almindeligt drilleri er ofte af spontan karakter og kærligt ment. Er man i et trygt miljø, kan drilleri være en almindelig del af et hyggeligt fællesskab.
- Det er ikke sikkert, at dén, der bliver drillet også synes, at det er sjovt.
- For nogle børn betyder drilleri ikke så meget, mens andre bliver kede af det.
- Drillerier kan være hårde, men funktionen er ikke udelukkelse fra fællesskabet.
- Der kan være en gråzone mellem drilleri og mobning, så derfor er vigtigt at tale med barnet om trivsel og finde frem til omfanget.

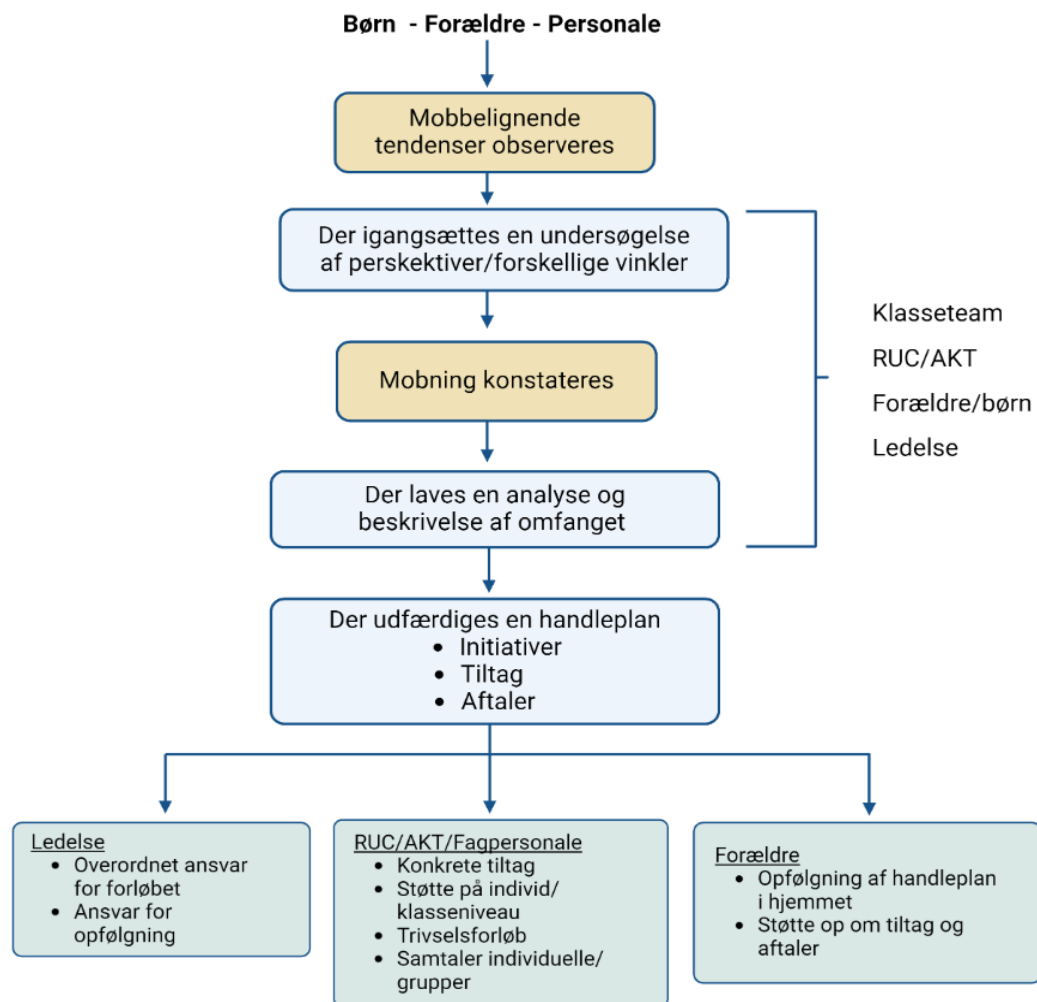
GROFT DRILLERI

- Groft drilleri defineres på samme måde som mobning, hvor en person udsættes for negative handlinger, men det drejer sig om et enkeltstående tilfælde

KONFLIKTER

- Konflikter opstår, når personer eller grupper er uenige. I skolen konfronteres alle børn og unge naturligt med krav om samspil og samarbejde med andre mennesker, som de ikke nødvendigvis har valgt at være sammen med. Her skal de udvikle sig selv og fællesskabet, men det kan også føre til konflikter.
- Er i sit udgangspunkt hverken onde eller gode, men et fælles grundvilkår.
- Konflikter er uoverensstemmelser, der handler om noget konkret - en sag.
- Konflikter giver spændinger i og mellem mennesker. I en konflikt er der bevægelse fra begge sider, i mobning er der kun fra én side.

BILAG 2: SKITSERING AF FORLØB



BILAG 3: TILSYN MED ANTIMOBBESTRATEGIEN PÅ SDR. BJERT SKOLE

Hvert år inden antimobbestrategien revideres, beder Skolebestyrelsen om en redegørelse fra skoleledelsen, omhandlende en status for trivslen og omfang af mobberi og mobbelignende adfærd på skolen.

Redegørelsen skal indeholde:

1. Trivselsmålinger: Den nationale trivselsmåling og den kommunale "Koldingundersøgelse"
2. Fraværstatistikker
3. Antal henvendelser til ledelsen ang. mobning
4. Status fra AKT-teamet om omfanget af mobning på skolen (Uden inddragelse af enkeltsager)
5. Hvordan er antimobbestrategien formidlet til elever, forældre, personale? Er den kendt af eleverne?
6. Hvordan bliver antimobbestrategien efterlevet?
7. Er der fortaget afvigelser fra de anviste handlinger?
8. Er der områder, hvor skoleledelse og personale oplever at antimobbestrategien ikke er fyldestgørende?
9. Er de fornødne kompetencer og rammer tilstede for at personalet kan gennemføre antimobbe/trivsels virksomhed?

Derudover skal skolebestyrelsen inkl. repræsentanter fra ledelse, pædagoger og lærer have fokus på om strategien lever op til den nyeste viden inden for området.

På baggrund af denne årlige redegørelse skal skolebestyrelsen tage stilling til, om vi har en vel fungerende og forankret antimobbestrategi på Sdr. Bjert Skole, eller om denne skal revideres.